Anmeldung/Auftrag einer HfK-Veranstaltung

Veranstaltung: Vortrag ☐ Ausstellung ☐ Workshop ☐ Performance ☐

Veranstaltungstitel: .....

Gewünschter Veranstaltungstermin: Datum: ..... Uhrzeit: .....

Veranstaltungsbudget
Innenauftrag oder Bezeichnung: ..... Maximale Summe: .....

Vortragende(r) / Künstler_in / Redner_in: .....

Adresse: .....

Email/Telefon: .....

Vereinbartes Honorar: ..... Kalkulierte Reisekosten: .....

Beschaffungsantrag eingereicht ☐

Unterkunft
Ist die Reservierung eines Hotelzimmers gewünscht ☐ Privat untergebracht ☐

von: ..... bis: .....

Favorisiertes Hotel: .....

Sonstiges: .....

Raum: ..... Anzahl der Sitzplätze: ca. .....

Technik ja ☐ nein ☐
Spezielle Technik: .....

Weitere Wünsche: .....

Öffentlichkeitsarbeit (Texte, Fotos, usw. bitte **zeitnah** mitliefern)

Presse/Websitetext vorhanden ☐ Bilder vorhanden ☐
Druckerzeugnisse: Flyer ☐ Plakat ☐
Gestaltung: vorhanden ☐ gewünscht ☐

BetreuendePerson/Antragssteller_in: .....

Email / Telefon: .....

Studiengang: .....

Ort/Datum

Unterschrift Antragssteller_in